

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОРЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

01.03.2023

с.Горелое

№ 99

Об организации приема детей в 1-е классы на 2023/24 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», правил приема на обучение в МБОУ «Горельская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2023/24 учебного года
 - в МБОУ «Горельская СОШ» в количестве 2-х классов общей численностью 44 учащихся;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Малиновка в количестве 1 класса общей численностью 18 учащихся;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Сурава в количестве 1 класса общей численностью 16 учащихся;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Черняное в количестве 1 класса общей численностью 18 учащихся;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Кузьмино-Гать в количестве 1 класса общей численностью 20 учащихся;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в пос.Калинин в количестве 2-х классов общей численностью 30 учащихся;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Иноземная Духовка в количестве 1 класса общей численностью 6 учащихся;
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственными за прием документов от родителей (законных представителей)
 - в МБОУ «Горельская СОШ» заместителя директора по УВР Щукину Л.В., учителей начальных классов Губареву Н.Н., Якимову Г.М., делопроизводителя Меринову Н.М.;
 - в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Малиновка руководителя филиала Куделину Н.В.;

- в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Сурава руководителя филиала Решетову Н.С., учителя начальных классов Шабанову Г.В.;
- в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Черняное руководителя филиала Кузнецову Г.В.:
- в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Кузьмино-Гать руководителя филиала Ломову Г.К., учителя начальных классов Конкину С.В.;
- в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в пос.Калинин руководителя филиала Самойлову И.А., учителей начальных классов Нелидину Е.В. и Лысову О.А.;
- в филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Иноземная Духовка учителя начальных классов Незнанову Г.В.

4. Ответственным за прием документов:

- еженедельно предоставлять информацию для размещения на официальном сайте и информационных стендах ОО, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
- знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность ОО, права и обязанности учеников;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в ОО.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.И. Колодина

График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2023/24 учебном году

Место	Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием			
МБОУ «Горельская СОШ», с.Горелое, пер.Школьный, д.2	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 12.00 и с.13.00 до 16.00	Приемная
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 12.00 и с.13.00 до 16.00	Приемная
филиал МБОУ «Горельская СОШ» в с.Малиновка, с.Малиновка, ул.Школьная, д.116	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
филиал МБОУ «Горельская СОШ» в с.Сурава, с.Сурава, пер.Школьный, д.2	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Черняное, с.Черняное, ул.Ленина, д.220а	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Кузьмино-Гать, с.	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО

Кузьмино-Гать, ул. Тамбовская, д.57а	нерабочих праздничных дней		
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
филиале МБОУ «Горельская СОШ» в пос.Калинин, пос.Калинин, мкр.Южный, д.	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
филиале МБОУ «Горельская СОШ» в с.Иноземная Духовка, с.Иноземная Духовка, ул.Школьная, д.1	01.04.2023, 03.04.2023 – 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
	01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет руководителя ОО
Для детей, не проживающих на закрепленной территории			
	06.07.2023–05.09.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 13:00	Кабинет руководителя ОО