

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
благополучия человека по Тамбовской области
(Управление Роспотребнадзора по Тамбовской области)

(наименование контрольного (надзорного) органа)

«19» мая 2022г., 10 час.00 мин.

(дата и время составления акта)

Управление Роспотребнадзора по Тамбовской области, г. Тамбов, ул.Б.Васильева, д.1
(место составления акта)

Акт плановой документарной проверки № 124

(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя
руководителя Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области Зотова С.А
124 от 26.04.2022г. КНМ 68220041000100729303

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках **федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора). Реестровый номер государственной функции 313122070. На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 №1100 «О федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом контроле (надзоре)**

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена: **Алексеевой Зоей Александровной – ведущим специалистом – экспертом отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала документарной проверки)

4. Документарная проверка проведена в отношении: **ЛДП на базе МБ «Горельская СОШ»**

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

5. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Бориса Васильева, 5

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

6. Контролируемые лица: **ЛДП на базе МБОУ «Горельская СОШ», ИНН 6820011882, Тамбовская область, Тамбовский район, с. Горелое, пер. Школьный, д.2**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальный номер налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

7. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с **04.05.2022** г., 10 час.00 мин.

по **19.05.2022** г., 15 час.00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

4 часа (часы, минуты)

истребование документов

в следующие сроки:

с 12.05.2022 г., 10 час.00 мин.

по 16.05.2022 г., 15 час.00 мин.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

9. При проведении документарной проверки были заполнены следующие верочные листы: не применялись.

азываются заполненные в ходе проведения документарной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

10. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие ументы и сведения: документы, подтверждающие функционирование лагеря (приказ открытия) штатное расписание, список сотрудников, режим дня, таблица с данными ицинского осмотра и личные медицинские книжки сотрудников, акт выполненных от по дератизации и дезинсекции (за май), акт выполненных работ по акарицидной аботке территории, договор по организации питания.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия. 4) иные (указать источник).

11. По результатам документарной проверки установлено:

ЛДП на базе **МБОУ «Горельская СОШ»**, планирует осуществлять свою гельность на основании приказа управления образования администрации Тамбовского она от 25.03.2022 № 95 «Об обеспечении отдыха, занятости и оздоровления детей в 2 году» и приказа МБОУ «Горельская СОШ» от 31.03.2022г. №121 «Об организации зря дневного пребывания «Веселые ребята».

ОКВЭД: 55.20 Деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

Планируется работа одной смены. Начало смены 01.06.2022, окончание 25.06.2022. ичество детей 140 человек. Режим дня лагеря дневного пребывания детей тветствует требованиям гигиенических нормативов. Время работы лагеря с 8:00 до 30 ежедневно, кроме воскресенья, без дневного сна. Интервал между приемами пищи держивается и составляет 3 часа: завтрак 09.30-10.00, обед 12.30- 13.00.

Условия размещения лагеря и обеспечения его функционирования изложены в ормации представленной администрацией центра (см. приложение).

Списочный состав сотрудников лагеря – 15 человек и 2 сотрудника пищеблока. Из : воспитателей - 7 человек, педагог доп. образования -2чел, 2 человека - техслужащие, труктор по физической культуре – 1 человек, начальник лагеря и зам – 2 человека, работник -1 чел.. Все сотрудники имеют личные медицинские книжки. Медицинский отр пройден своевременно, в полном объеме. Результаты вакцинации, ревакцинации, отводах, переболевших см. в приложении. Гигиеническое обучение и аттестация йдены в установленные сроки.

Организация питания (2х разовое) предусмотрена на базе своей столовой, обеденный рассчитан на 200 мест, для мытья рук оборудованы 4 умывальные раковины.

Договор организации горячего питания детей заключен с МУП «Школьник». мерное меню питания разработано и соответствует требованиям гигиенических мативов.

Питьевой режим организован с использованием питьевых фонтанчиков.

Водоснабжение осуществляется централизованно, лабораторные исследования воды ьевой из распределительной сети (питьевой фонтанчик и пищеблок) проведены ФБУЗ нтр гигиены и эпидемиологии в Тамбовской области» по поручению Управления потребнадзора № 179 от 13.04.2022 Лабораторные исследования проводились по анолептическим, санитарно-гигиеническим и бактериологическим показателям ества питьевой воды (протокол лабораторных испытаний №3070 и № 3076 от)4.2022г, результаты испытаний соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21 гиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) вредности для человека факторов среды обитания

Система вывоза мусора централизованная. Договор на оказание услуг по обращению твердыми коммунальными отходами заключен с АО «Тамбовская сетевая компания» (договор №6194-Т от 31.01.2022 года).

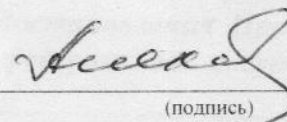
Договор на проведение акарицидной обработки заключен с ООО «ДезХимСервис» 83/СР от 14.04.2022 года, физическая площадь обработки составляет 11000 м². Мероприятия включают в себя комплекс истребительных мероприятий по уничтожению иксодовых клещей на природных ландшафтах.

Договор на проведение истребительной и профилактической дератизации заключен с ООО «ДезХимСервис» №953/2 от 12.04.2022 года, физическая площадь обработки составляет 2100 м² и 2100 м². Мероприятия включают в себя обследование объектов, разработку тактики освобождения объекта от вредителя, истребительные мероприятия, контроль результатов проводимых мероприятий.

Средствами для работы в условиях COVID-19 обеспечены: для дезинфекции воздуха в помещениях постоянного пребывания имеется в наличии рециркуляторы в количестве 1 шт, график их работы составлен и прилагается. Для проведения утреннего фильтрации воздуха имеется 2 бесконтактных термометра, а для обработки рук используется кожный антисептик, в наличии 60л. Для соблюдения требований по дезинфекции контактных поверхностей, санитарно-технического оборудования и проведения ежедневной текущей и еженедельной генеральной уборки в наличии имеется дезсредство «Контини Хлор» в количестве 3кг.

Ведущий специалист-эксперт отдела
санитарного надзора Алексеева З.А.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)



(подпись)

Алексеева Зоя Александровна – ведущий специалист - эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области, 8(4752)470924, e-mail: gdp_rpn@68.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале.

*отметки размещаются после реализации указанных в них действий