

Пояснительная записка

Нормативная база разработки рабочей программы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1577;
- Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных школах;
- Примерная программа по учебному курсу «Информатика и ИКТ»;
- Авторская программа Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5 классов средней общеобразовательной школы»;
- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Горельская СОШ»;

УМК, на основе которого составлена рабочая программа:

1. Информатика: учебник для 5 класса / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.

Сведения о составителе рабочей программы

Рабочая программа составлена учителем информатики и ИКТ филиала МБОУ «Горельская СОШ» в с. Малиновка Протасовым А.В., педагогический стаж 6 лет, соответствие занимаемой должности.

Специфика программы

В программе соблюдается преемственность с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования; учитываются возрастные и психологические особенности школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, учитываются межпредметные связи.

В программе предложен авторский подход Босовой Л.Л. в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития, воспитания и социализации учащихся. Программа является ключевым компонентом учебно-методического комплекта по информатике для основной школы (авторы Л.Л. Босова, А.Ю. Босова; издательство «БИНОМ. Лаборатория знаний»).

Место предмета в учебном плане

На изучение курса информатики учащимися 5 классов отводится 34 учебных часов из расчета 1 час в неделю, 34 учебные недели.

Планируемые результаты освоения предмета

Личностные результаты

- ☞ наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- ☞ понимание роли информационных процессов в современном мире;

- ☞ владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ☞ ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- ☞ развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- ☞ способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- ☞ готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- ☞ способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- ☞ способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты

- ☞ владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- ☞ владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- ☞ владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- ☞ владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- ☞ владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи,

проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;

☞ ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиасообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

Предметные результаты

Раздел 1. Информация вокруг нас

Обучающийся научится:

- ☞ понимать и правильно применять на бытовом уровне понятий «информация», «информационный объект»;
- ☞ приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
- ☞ приводить примеры древних и современных информационных носителей;
- ☞ классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- ☞ кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;
- ☞ определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.

Ученик получит возможность:

- ☞ сформировать представление об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;
- ☞ сформировать представление о способах кодирования информации;
- ☞ преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений;
- ☞ научиться решать логические задачи на установление взаимного соответствия с использованием таблиц;

Раздел 2. Информационные технологии

Ученик научится:

- ☞ определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;
- ☞ различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
- ☞ запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;
- ☞ создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;
- ☞ работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
- ☞ вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
- ☞ выполнять арифметические вычисления с помощью программы Калькулятор;
- ☞ применять текстовый редактор для набора, редактирования и

форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;

- ☞ выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
- ☞ использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
- ☞ создавать и форматировать списки;
- ☞ создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;
- ☞ создавать круговые и столбиковые диаграммы;
- ☞ применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
- ☞ использовать основные приёмы создания презентаций в редакторах презентаций;
- ☞ осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);
- ☞ ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);
- ☞ соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Ученик получит возможность:

- ☞ овладеть приёмами квалифицированного клавиатурного письма;
- ☞ научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;
- ☞ сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- ☞ расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;
- ☞ создавать объёмные текстовые документы, включающие списки, таблицы, диаграммы, рисунки;
- ☞ осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- ☞ оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
- ☞ видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;
- ☞ научиться создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами;
- ☞ научиться создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения; демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора;
- ☞ научиться работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);
- ☞ научиться сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет материалы;

☞ расширить представления об этических нормах работы с информационными объектами.

Содержание учебного предмета

Раздел 1. Информация вокруг нас (12 часов)

Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.

Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.

Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации.

Электронная почта.

Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.

Формы представления информации. Текст как форма представления информации.

Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации.

Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации.

Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам.

Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись.

Задачи на переливания. Задачи на переправы.

Раздел 2. Информационные технологии (22 часа)

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией.

Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач.

Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши.

Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ.

Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.

Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов).

Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов.

Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет).

Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.).

Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов.

Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов.

Устройства ввода графической информации.

Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций.

Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.

Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру».

Практическая работа №2 «Работаем с электронной почтой».

Практическая работа № 3 « Ввод текста».

Практическая работа № 4 «Редактируем текст».

Практическая работа № 5 «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа № 6 «Форматируем текст».

Практическая работа № 7 «Создаем простые таблицы».

Практическая работа № 8 «Изучаем инструменты графического редактора».

Практическая работа № 9 «Ищем информацию в сети интернет».

Практическая работа № 10 «Создаем анимацию».

Контрольная работа №1 по теме «Устройство компьютера. Действия с информацией».

Контрольная работа №2 По теме «Формы представления информации».

Контрольная работа №3 по теме «Обработка информации».

Контрольная работа №4. Итоговое тестирование.

Тематическое планирование

№ п/п	Название раздела, тема	Количество часов
1	Информация вокруг нас	12
2	Информационные технологии	22
8	Итого	34